



VILLE DE
CACHAN

DIRECTION
DU TEMPS LIBRE

SERVICE JEUNESSE

Cachan, le 10 mars 2016

COMPTE RENDU REUNION SEANCE SOLIDARITE FEVRIER

CONSEIL DES ENFANTS 2016/2017

Ordre du jour : Préparation du projet pour l'association « petit prince »

Présents : PELHATE Coralie - CANGIANO Pia- NGUYEN Océane - LETOURMY Lomance -MENU Marguerite - COUSIN Romane - SMIT-BUROCHOWITSCH Stan

Absents : DASILVA Loriane - BAKHSHI Maria MARY Manon - KHALLADI Jana – GAB KOLABGE Maryse

Début de la réunion: 15h

Fin de la réunion: 18h

Présentation association « Petit prince »

L'Association Petits Princes est une association Française qui réalise plusieurs rêves pour un même enfant malade en fonction de ses traitements et de ses hospitalisations.

Les bénévoles de l'Association sont en contact régulier avec les enfants pour un soutien tout au long de la maladie.

Préparation du projet de la récolte d'argent pour l'association « petit prince ».

- ⇒ Les enfants ont eu un temps de réflexion collectif afin de trouver comment aider l'association petit prince
- ⇒ L'idée générale retenue : Vente d'objets sur les différents événements de la ville afin de récolter de l'argent pour l'association « petit prince »
- ⇒ Nous avons travaillé avec les enfants sur les axes suivants :

- 1) Objectif
- ↓
- 2) Pourquoi ?
- ↓
- 3) Comment ?
- ↓
- 4) Public concerné
- ↓
- 5) Quand ça ? Ou ça ?
- ↓
- 6) Combien de temps ?
- ↓
- 7) Sensibilisation ?
- ↓

8) Acteurs autour de l'événement?



9) Moyens nécessaires ?



10) Organisation de la journée.



11) Evénement



12) Retour sur l'événement

- 1) Objectif : Récolter de l'argent pour aider l'association « Petit prince »
- 2) Comment : En vendant des objets sur les différents événements de la ville.
- 3) Pourquoi : Pour aider les enfants dans le besoin et commencer un premier projet.
- 4) Public visé : Les personnes présentes sur les événements de la ville.
- 5) Quand ça : Pour la fête de la nature et la fête de la ville
- 6) Combien de temps : Sur deux événements pour commencer, si le projet a du succès, nous le reproduirons sur d'autres événements de la commune
- 7) Sensibilisation :
 - Mettre des affiches dans les écoles primaires de la ville afin d'informer les parents d'élèves
 - Mettre un mot dans le cahier de texte des élèves
 - Poser des affiches dans divers endroits de la ville
- 8) Acteurs autour de l'événement : Service enfance et jeunesse, service fête et cérémonie, les parents des élèves, les directeurs d'écoles, les enseignants et le conseil des enfants.
- 9) Moyens nécessaires : Tables, tonnelles, caisses, documents de l'association, objets à récupérer